

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991Zb. Obchodného zákonníka na

Prevádzková dokumentácia a trvalá starostlivosť

o problematiku odpadového hospodárstva,
ochrany ovzdušia a ochrany vôd

a

trvalého sledovania legislatívnych zmien
a nevyhnutných aplikácií týkajúcich sa problematiky

prevencie závažných priemyselných havárií,
environmentálnych škôd,
chemických látok a chemických prípravkov,

pre organizáciu

Mestský podnik Dudince s.r.o.
Dudince

Číslo zmluvy: DOK/1/2019/31

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ: **Mestský podnik Dudince s.r.o.**

- adresa sídla organizácie podľa OR: Okružná 212, **962 71 Dudince**

- IČO: **36 040 100**

- DIČ: **2020071438**

- IČ DPH: **SK2020071438**

- Bankové spojenie: **50 2868 6801 / 0900**

- Zástupca na rokovanie vo veciach zmluvných a technických: Ing. Ľubomír Habán - konateľ

1.2. Zhotoviteľ: **EKOLIO, s.r.o.**

- adresa: 29. augusta 54/6, **934 01 Levice 1**

- IČO: **45 334 307**

- DIČ: **2022943659**

- IČ DPH: **SK2022943659**

- Bankové spojenie: SLSP, a.s.; – číslo účtu: 0223626115 / 0900

- Zástupca na rokovanie vo veciach zmluvných a technických: Ing. Stanislav Bachratý - konateľ

Číslo zmluvy: DOK/1/2019/31

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je osobná dohoda.

III. PREDMET PLNENIA

3.1. a) **Trvalá starostlivosť o problematiku týkajúcu sa nasledovných oblastí, upravených osobitnými zákonmi a ich vykonávacími predpismi:**

1. **Odpadové hospodárstvo**, vrátane problematiky zariadenia na zber odpadov a zariadenia na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov
2. **Ochrana ovzdušia**
3. **Ochrana vôd**

/Predbežne objednávateľ nepredpokladá potrebu riešenia problematiky "výrobcu obalov", ani zákona o fluórovaných skleníkových plynov, ktoré preto nie sú predmetom zmluvy/

b) **Sledovanie legislatívnych zmien a nevyhnutných aplikácií týkajúcich sa problematiky**

4. **Prevenca závažných priemyselných havárií**

/Zahrňuje tiež vypracovanie **predbežného odhadu rizika, výpočet** k zaradeniu a oznámenie o zaradení podniku do kategórie A alebo B; alebo uloženie výpočtu pre prípad kontroly, ak množstvo vybraných nebezpečných látok prítomných v podniku nedosahuje prahové hodnoty podľa zákona; pričom za súčasného stavu je predpoklad nezaradenia do kat. A, resp. B – t.j. množstvo NL je v organizácii v súčasnosti pravdepodobne pod ich limitom/.

5. **Chemické látky a chemické prípravky, vrátane**

- **perzistentných organických látok,**
- **fluórovaných skleníkových plynov,**
- **prevencie a nápravy environmentálnych škôd**

c) **Termíny plnenia predmetu zmluvy**, ako sú špecifikované v ďalšom texte zmluvy, budú priebežne podľa aktuálnej potreby, resp. najneskôr do termínu uvedeného pri špecifikácii ucelenej časti diela.

Rozsah predmetu zmluvy je bližšie špecifikovaný v jednotlivých bodoch 3.1.1. až 3.1.5., zmluvy.

Všetky plnenia, tak ako sú uvedené v bodoch 3.1.1. až 3.1.5. zmluvy, budú vypracované a dodané samostatne za jednotlivé technológie v zmysle legislatívnych požiadaviek.

Ocenenie jednotlivých činností je v prílohe zmluvy samostatne, pričom v čiastkových cenách za jednotlivé oblasti sú zahrnuté spoločne všetky technológie a objekty organizácie v lokalite v súčasnosti prevádzkované. Mesačná platba je sumárne za celý predmet plnenia.

Zmluva sa týka organizácie **Mestský podnik Dudince s.r.o.** a jej prevádzkových a administratívnych objektov, situovaných v lokalite mesta Dudince v okrese Krupina v Banskobystrickom kraji. Objednávateľ sa pri svojej činnosti vo svojich prevádzkarniach, zaoberá prevádzkovaním viacerých vybraných služieb pre svojho zriaďovateľa - Mesto Dudince.

3.1.1. **Trvalá starostlivosť o problematiku odpadového hospodárstva** v organizácii, zahrňujúca:

- a) komplexnú kontrolu stavu plnenia legislatívnych požiadaviek problematiky odpadového hospodárstva podľa zákona o odpadoch, **vrátane** problematiky zahrňujúcej **mestské zariadenie na zber odpadov a zariadenia na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov kompostovaním** - v prevádzkovej praxi organizácie, - 1 krát ročne;

- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových celoštátne platných legislatívnych noriem pre oblasť odpadového hospodárstva a obalov;
- c) vypracovanie nových, následné aktualizácie a súvisiace prepracovania už spracovaných a schválených, resp. odsúhlasených predpisov a dokumentov, v prípade zmien v nakladaní s odpadmi v organizácii alebo pri zmene legislatívnych predpisov;
- d) včasné vyžiadanie, vybavenie a aktualizácie termínovo obmedzených súhlasov a povolení, týkajúcich sa nakladania s odpadmi, vrátane prepravy odpadov;
- e) vypracovanie potrebných návrhov korešpondencie a osobné vybavovanie záležitostí na orgánoch štátnej správy a samosprávy, súvisiace s nakladaním s odpadmi;
- f) vypracovanie a doplňovanie predtlačených tlačív pre vedenie predpísanej evidencie, osobitne pre každú z prevádzkarní v organizácii – s názvom:
- Evidenčný list odpadu,
 - Identifikačný list nebezpečného odpadu,
 - Evidencia Sprievodných listov nebezpečného odpadu;
 - Ohlásenie o vzniku a nakladaní s odpadmi - ročné;
- f1) **zmluva nezahrňuje:**
- vedenie evidencie odpadov - za ich pôvodcu na Evidenčných listoch odpadu,
 - štvrťročné Ohlásenie o nakladaní s vybranými prúdmi a druhmi odpadov, ktoré v prípade vzniku takejto povinnosti - spracuje si objednávatel sám z ním vedenej evidencie a preukázateľne ich doručí kópie v predpísanej lehote príslušnému OÚ OSŽP, prípadne ďalším subjektom v zmysle aktuálne platných požiadaviek legislatívy;
 - vyhotovenie fotokópií z originálu každého Sprievodného listu nebezpečného odpadu /NO/ v prípade vzniku povinnosti a jej preukázateľné doručenie v predpísanej lehote:
 - * príslušnému OÚ OSŽP v Krupine - podľa miesta nakládky NO,
 - * príslušnému OÚ OSŽP - podľa miesta vykládky NO,
 - * príslušnému OÚ OSŽP v sídle kraja - ktorý vydal súhlas na prepravu nebezpečného odpadu.
 - vedenie evidencie obalov a neobalov - za ich "výrobcu";
 - komunikáciu so zmluvnou organizáciou zodpovednosti výrobcov, ktorej v prípade vzniku povinnosti - spracuje evidenčné podklady sám objednávatel z ním vedenej evidencie a preukázateľne doručí kópie z evidencie v predpísanej forme a lehote zmluvnej OZV, resp. aj ďalším subjektom v zmysle aktuálne platných požiadaviek legislatívy;
 - vypracovanie a doplňovanie predtlačených tlačív pre vedenie predpísanej **evidencie obalov, odpadov z obalov a neobalov** - ak to bude aktuálne;
 - priebežné pravidelné mesačné a štvrťročné vedenie predpísanej evidencie o druhoch a množstve obalov, odpadov z obalov a neobalov a o nakladaní s nimi, vedenej samostatne pre každú z prevádzkarní organizácie a ich pravidelné doručovanie zmluvnej organizácii zodpovednosti výrobcov (OZV) - ak to bude aktuálne:
 - * Evidenčný list obalov a odpadov z obalov *);
 - * Ohlásenie o nakladaní s obalmi, resp. s neobalmi,
 - * Ohlásenie o objeme výroby, dovozu, vývozu a reexportu *);
 - * Ohlásenie o obaloch uvedených na trh v SR a plnení záväzných limitov zhodnocovania a recyklácie odpadov z obalov *);
 - * Zabezpečenie, resp. kontrola predpísaných registrácií organizácie *);
- *) *Týka sa povinností, ktoré budú zahrnuté a bližšie špecifikované v osobitnej zmluve objednávateľa, resp. Mesta Dudince so zmluvnou organizáciou zodpovednosti výrobcov (OZV).*
- g) nevyhnutné zaškolenie vybraného okruhu personálu - na požiadanie odberateľa;

- i) účasť pri kontrole odpadového hospodárstva v organizácii zo strany SIŽP SR, OÚ OSŽP, mesta Dudince /po oznámení a požiadaní odberateľom/;

Termíny:

1. Kontrola stavu, vypracovanie potrebných dokumentov a ich obsahovej a termínovej aktualizácie, podania potrebných žiadostí a vyhotovenie predpísaných tlačív k vedeniu predpisanej evidencie, na všetkých prevádzkárňach organizácie **podľa aktuálnej potreby**.
2. Predpísané hlásenia na orgány štátnej správy **každoročne najneskôr do aktuálne určených termínov daného roku**, prípadne podľa potreby a aktuálnych požiadaviek orgánov štátnej správy a obecnej samosprávy;

3.1.2. Trvalá starostlivosť o problematiku ochrany ovzdušia v organizácii, zahrňujúca:

- a) komplexnú kontrolu stavu plnenia legislatívnych požiadaviek problematiky ochrany ovzdušia v organizácii - 1 krát ročne, čo sa týka t. č. energetického a technologického zdroja:

Malé zdroje znečisťovania ovzdušia, ktoré sú spresnené po kontrole technológie prevádzky, zámerov a spresnení objednávateľa a po získaní príslušných povolení orgánov ochrany ovzdušia, pričom sa predpokladajú nasledovné zaradenia zdrojov znečisťovania ovzdušia, ktoré sú predmetom zmluvy:

- a1) Technologické celky obsahujúce stacionárne zariadenia na spaľovanie palív s nainštalovaným súhrnným menovitým tepelným príkonom:
- **menším ako 0,3 MW** /Malý zdroj znečisťovania ovzdušia (MZZO) - počet: 1/
- **kategória 1./m.z.** - zdroj nepatriaci do kategórie veľkých a stredných zdrojov **1.1 a 1.2**;
- a2) Odmasťovanie a čistenie povrchov kovov, elektrosúčiastok a iných materiálov vrátane odstraňovania starých náterov (povlakov) organickými rozpúšťadlami s projektovanou spotrebou **menej ako 600 kg/rok**:
c) ostatných organických rozpúšťadiel;
/Malý zdroj znečisťovania ovzdušia (MZZO) - počet: 1/
/ t.j. takých, ktoré podľa ich karty bezpečnostných údajov nie sú klasifikované ako látky s karcinogénnymi, mutagénnymi a teratogénnymi účinkami/
- **kategória 6.4.c)/m.z.** - zdroj nepatriaci do kategórie veľkých a stredných zdrojov **6.4.c)**;
- a3) Zariadenia na výrobu kompostu s projektovaným výkonom spracovaného odpadu **menej ako 0,75 t/hod**;
/Malý zdroj znečisťovania ovzdušia (MZZO) - počet: 1/
- **kategória 5.4./m.z.** - zdroj nepatriaci do kategórie veľkých a stredných zdrojov **5.4.**;
- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových celoštátne platných legislatívnych noriem pre oblasť ochrany ovzdušia;
- c) vypracovanie nových, následné aktualizácie a súvisiace prepracovania už spracovaných a schválených, resp. odsúhlasených predpisov a dokumentov, v prípade zmien týkajúcich sa ochrany ovzdušia v organizácii alebo pri zmene legislatívnych predpisov;
- d) včasné vyžiadanie, vybavenie a aktualizácie termínovo obmedzených súhlasov a povolení, týkajúcich sa ochrany ovzdušia;
- e) vypracovanie potrebných návrhov korešpondencie a osobné vybavovanie záležitostí na orgánoch štátnej správy a samosprávy, súvisiace s ochranou ovzdušia;
- f) kontrola a potrebné vypracovanie predpisanej prevádzkovej evidencie zdrojov znečisťovania ovzdušia;

- g) spracovanie ročných hlásení a potrebných výpočtov pre určenie poplatkov za znečisťovanie ovzdušia a ich včasné doručenie príslušnej inštitúcii;
- h) vypracovanie návrhu postupu výpočtu produkovaných emisií z jednotlivých zdrojov, pre výpočet výšky poplatkov za znečisťovanie ovzdušia, príprava podkladov, výpočtu a jeho podania, pre každoročnú povinnú archiváciu predpísanej evidencie ochrany ovzdušia /ak bude predpísané/;
- i) nevyhnutné školenie vybraného okruhu personálu - na požiadanie odberateľa;
- j) účasť pri kontrole oblasti ochrany ovzdušia v organizácii zo strany SIŽP SR, OÚ OSŽP, obce /po oznámení a požiadaní odberateľom/;

Termíny:

- 1. Kontrola stavu a vypracovanie potrebných dokumentov a tlačív k vedeniu evidencie, a zosúladeniu legislatívnych požiadaviek jednotlivých zdrojov ZO **podľa aktuálnej potreby.**
- 2. Predpísané hlásenia a výpočet výšky poplatkov za každý zdroj ZO na orgány Štátnej správy a mestskej samosprávy, **každoročne najneskôr do 15.2. daného roku**, prípadne podľa potreby a aktuálnych požiadaviek orgánov Štátnej a obecnej správy;

3.1.3. Trvalá starostlivosť o problematiku vodného hospodárstva v organizácii, zahrňujúca:

- a) komplexnú kontrolu stavu plnenia legislatívnych požiadaviek problematiky vodného hospodárstva v organizácii - 1 krát ročne;
- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových celoštátne platných legislatívnych noriem pre oblasť vodného hospodárstva;
- c) vypracovanie nových, následné aktualizácie a súvisiace prepracovania už spracovaných a schválených, resp. odsúhlasených predpisov a dokumentov, v prípade zmien týkajúcich sa vodného hospodárstva v organizácii alebo pri zmene legislatívnych predpisov;

- c1) Na základe predbežného posúdenia stavu v organizácii je predpoklad, že zatiaľ nemusí byť vypracovaný:

Havarijný plán - ako plán preventívnych opatrení na zamedzenie vzniku neovládateľného úniku nebezpečných látok do životného prostredia a na postup v prípade ich úniku. Dokument schvaľuje priamo Slovenská inšpekcia životného prostredia;

/Týka sa pravidelného nakladania so škodlivými látkami v množstve väčšom ako 1 000 kg, resp. 1 000 litrov

- zatiaľ pod limitom nakladania so škodlivými látkami a nie je zahrnutý v cene.

- c2) Vzhľadom na rozsah nakladania s vodami je predpoklad, že zatiaľ nemusí byť menovaný do funkcie vodohospodár a z toho vyplývajúce plnenie povinností vodohospodára, špecifikovaných v § 70 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a preto táto činnosť ani nie je zahrnutá v cene;

Zmluva zahrňuje aktualizácie a vypracovanie častí predpisov /ak to bude aktuálne/:

- c3. **Prevádzkové poriadky vodných stavieb a objektov pre nakladanie so znečisťujúcimi látkami, ktorými sú:**
 - Prevádzkový poriadok pre sklady znečisťujúcich látok a
 - Prevádzkový poriadok vodných stavieb, spoločný pre vodovod a kanalizácie Kompostáreň Dudince a Zberný dvor Dudince“;

- d) vypracovanie potrebných návrhov korešpondencie a osobné vybavovanie záležitostí na orgánoch štátnej správy a samosprávy, týkajúcich sa žiadostí o vyjadrenia a schválenie predpisov, aktualizácií už vydaných, termínovo obmedzených súhlasov a povolení týkajúcich sa vodného

hospodárstva. */Týka sa povolení /alebo podkladov k zmluvám/ na odber a vypúšťanie vôd, na prevádzku vodných stavieb, resp. nakladania so znečisťujúcimi látkami/;*

- e) kontrola a potrebné vypracovanie predpísanej prevádzkovej evidencie pre odber a vypúšťanie vôd, doplňovanie predtlačných evidenčných listov pre vedenie evidencie, týkajúcej sa nakladania s vodami alebo so znečisťujúcimi látkami;
- f) účasť pri kontrole oblasti vodného hospodárstva v organizácii zo strany SIŽP SR, OÚ OSŽP, obce /po oznámení a požiadaní odberateľom/;
- g) spracovanie predpísaných hlásení o nakladaní s vodami a znečisťujúcimi látkami; prípadne podľa potreby a aktuálnych požiadaviek orgánov štátnej a obecnej správy;
- h) nevyhnutné školenie vybraného okruhu personálu - na požiadanie odberateľa;

Termíny:

- 1. Hlásenia: - **podľa potreby a aktuálnych požiadaviek** orgánov štátnej a obecnej správy
- 2. Kontroly a nevyhnutné aktualizácie prevádzkových predpisov vodných stavieb a povolení, ako aj ich predloženie na schválenie príslušnej inštitúcie /OÚ OSŽP, .../ **podľa aktuálnej potreby;**

3.1.4. Trvalá starostlivosť o problematiku prevencie závažných priemyselných havárií v organizácii, zahrňujúca:

- a) kontrolu stavu plnenia legislatívnych požiadaviek problematiky prevencie závažných priemyselných havárií v organizácii a následné vyhodnotenie stavu, spracovanie výpočtu pomerného množstva vybraných nebezpečných látok so zaradením, resp. nezaradením podniku do kategórie A resp. B. v zmysle zákona č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií,

Za súčasného stavu je predpoklad nezaradenia do kat. A, resp. B – pod ich limitom.

V prípade zaradenia do kategórie A alebo B je potrebné vypracovanie Bezpečnostnej správy a Havarijného plánu autorizovanou osobou.

- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových celoštátne platných legislatívnych noriem pre oblasť prevencie závažných priemyselných havárií a ich nevyhnutnej aplikácie v podniku;
- c) kontrola potreby aktualizácie predbežného výpočtu **jeden krát ročne, resp. podľa aktuálnej potreby v prípade zmien v nakladaní s nebezpečnými látkami.**

3.1.5. Trvalá starostlivosť o problematiku oblastí:

A) Chemické látky a chemické prípravky, vrátane Perzistentných organických látok, zahrňujúca kontrolu zavedenia požadovaného rozsahu „chemickej legislatívy – REACH“ v praxi organizácie, sledovaním stavu kariet bezpečnostných údajov /KBÚ/, pre všetky používané chemické látky a prípravky a predloženie návrhov na zabezpečenie súladu s platnou legislatívou.

B) Práca s chemickými a biologickými faktormi,

zahrňujúca sledovanie aktuálnosti obsahu prevádzkového poriadku pre prácu s chemickými faktormi resp. s biologickými faktormi vo vzťahu k používaným chemickým látkam a prípravkom a biologicky rozložiteľným látkam v prevádzke organizácie:

- a) pravidelnú kontrolu stavu plnenia legislatívnych požiadaviek príslušnej problematiky v organizácii, následné vyhodnotenie stavu a zosúladenie s legislatívnymi požiadavkami;

- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových celoštátne platných legislatívnych noriem pre príslušné oblasti a ich nevyhnutné aplikácie v organizácii;
- c) vypracovanie, resp. aktualizácie Prevádzkového poriadku pre prácu s chemickými faktormi /PP CHF/, zahrňujúceho všetky prevádzkarne organizácie /ak to bude aktuálne/;
- d) vypracovanie, resp. aktualizácia Prevádzkového poriadku pre prácu s biologickými faktormi /PP BF/ v organizácii;
- e) v prípade spracovania PPCHF, resp. PP BF zmluvnou zdravotnou službou odberateľa, upozornenie na potrebu prípadnej aktualizácie, pri zmenách legislatívy.

Termín: Priebežne, podľa aktuálnej potreby.

/Pre prípad potreby vypracovania PP CHF, resp. PP BF - najneskôr do 30. 3. 2019/.

- C) Trvalá starostlivosť o problematiku fluórovaných skleníkových plynov** v organizácii, zahrňujúca:

Za súčasného stavu nie sú v organizácii zariadenia s obsahom FSP nad limitom oznamovacej povinnosti.

- zatiaľ pod limitom nakladania s fluórovanými skleníkovými plynmi a nie je zahrnuté v cene.

- D) Trvalá starostlivosť o problematiku v oblasti prevencie a nápravy environmentálnych škôd:**

- a) kontrola stavu plnenia legislatívnych požiadaviek z aktuálneho zákona o prevencii a náprave environmentálnych škôd /EŠ/ a príslušnej problematiky v organizácii, následné vyhodnotenie stavu,
- b) priebežné sledovanie a oznamovanie zmien a nových povinností týkajúcich sa organizácie v súvislosti s vydávaním nových legislatívnych noriem pre EŠ a ich nevyhnutné aplikácie v podniku;
- c) pomoc pri zabezpečení vhodného predpísaného finančného krytia environmentálnych škôd;

Termín: Priebežne, podľa aktuálnej potreby.

- 3.2. Zhotoviteľ vypracuje predmet zmluvy podľa bodu 3.1. a odovzdá ich objednávateľovi v termínoch, resp. v počte výťažkov uvedených v bode 3.1.
- 3.3. Zhotoviteľ dopracuje do predmetu zmluvy prípadné pripomienky orgánov štátnej správy, a to bez dopadu na dohodnutú cenu.
- 3.4. Starostlivosť a služby podľa bodu 3.1. tejto zmluvy budú poskytované len po dobu platnosti zmluvy.

IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Termíny plnenia jednotlivých častí diela, sú podľa aktuálnej potreby, resp. najneskôr do termínov uvedených v bodoch 3.1.1. až 3.1.5., pre každú z ucelených častí diela.

V. CENA

- 5.1. **Cena bez DPH**, za zhotovenie predmetu diela je uvedená v bode 5.1. zmluvy a je dojednaná dohodou zmluvných strán. Vzhľadom na prehľadnosť a možné zmeny dohodnutej ceny v budúcnosti, je aktuálna špecifikácia bodu 5.1. **uvedená v dodatku, resp. dodatkoch** tejto zmluvy, pričom platia aj nasledovné podmienky:
- a) **Cena v zmluve je uvedená za 5 prevádzkarní v jednej lokalite – Dudince.** Celková cena zahrňuje sumár dielčích cien za jednotlivé ucelené časti diela /odpady, ovzdušie, vody, prevencia závažných priemyselných havárií a ostatná problematika/ špecifikované v texte bodov 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. a 3.1.5.
 - b) **Súčasťou ceny sú všetky náklady na realizáciu diela, vrátane nákladov na potrebné cesty osobným automobilom**, potrebné k vybavovaniu náležitostí objednávateľa súvisiacich s predmetom zmluvy.
 - c) **Cena nezahrňuje** niektoré vopred nedefinovateľné a sporadicky vzniknuté náklady doložené dokladmi (kolky, notárske poplatky, väčší rozsah kopírovacích prác), ktoré budú v prípade potreby bez prirážky účtované v skutočnej aktuálnej cene osobitne.
- 5.2. K cenám bez DPH uvedených v bode 5.1. bude účtovaná daň z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), podľa platnej sadzby k termínu fakturácie (t. č. je 20 % DPH).
- 5.3. Úhrady podľa bodu 5.1. budú uhrádzané na základe faktúr, vystavených dodávateľom, formou pravidelných mesačných splátok.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Cenu za zhotovenie predmetu zmluvy **uhradí objednávateľ na základe pravidelných mesačných faktúr**, ktoré zhotoviteľ vystaví **k termínu zdaniteľného plnenia, ktorým bude vždy posledný kalendárny deň každého mesiaca** a doručí ju objednávateľovi.
- Výška úhrad je uvedená v Dodatku č. 1 tejto zmluvy s možnosťou ich doplnenia o vopred nedefinovateľné a sporadicky vzniknuté náklady doložené dokladmi - v zmysle bodu 5.1.c) zmluvy.**
- 6.2. **Pravidelné mesačné paušálne úhrady** za predmet diela budú realizované na účet dodávateľa, **najneskôr do 14 dní po termíne zdaniteľného plnenia /resp. do 14 dní po doručení faktúry/.**
- 6.3. Prvá faktúra za trvalé služby a pravidelnú starostlivosť podľa bodov 3.1.1. až 3.1.5. bude vystavená za mesiac **január 2019.**
- 6.4. V prípade kumulovanej inflácie vyššej ako 2,5 % od podpisu zmluvnej ceny, môže byť dohodnutá cena po vzájomnej predchádzajúcej dohode upravená formou zmeny cenového dodatku k zmluve.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je vypracovaný podľa podmienok tejto zmluvy.
- 7.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má vypracovaný predmet tejto zmluvy v čase jeho odovzdania a schválenia objednávateľom a ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 7.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych, alebo neúplných podkladov poskytnutých objednávateľom, prípadne ak na nedostatky údajov upozornil objednávateľa a tento na ich použitie trval.

- 7.4. Za vady nie sú považované pripomienky príslušného orgánu štátnej správy, obecnej samosprávy alebo iných subjektov k predmetu zmluvy, ktoré zhotoviteľ na vyzvanie objednávateľa dopracuje do prevádzkovej dokumentácie v zmysle článku 3.3. tejto zmluvy.

VIII. PODMIENKY VYKONANIA DIELA

- 8.1. Zhotoviteľ si vyžiada od objednávateľa potrebné podklady k vypracovaniu diela, ktoré je objednávateľ povinný neodkladne poskytnúť.
- 8.2. Objávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetky doterajšie vyjadrenia a rozhodnutia orgánov štátnej správy, výkresovú alebo inú dokumentáciu a doklady, ako aj údaje z priebežne vedenej vybranej evidencie týkajúce sa diela /ktorá nie je predmetom dodávky dodávateľom/ a podať pravdivé informácie potrebné k vypracovaniu diela.
- 8.3. Zmluva, všetky dokumenty a návrhy korešpondencie, ktoré sú predmetom zmluvy, budú zhotovené a dodané v slovenskom jazyku.

IX. ZMLUVNÉ POKUTY

- 9.1. Úhrada za odovzdaný predmet diela bude realizovaná na účet dodávateľa najneskôr do 14 dní po vyhotovení, alebo doručení faktúry. V prípade oneskorenia platby zo strany objednávateľa, bude doúčtovaná zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy, za každý omeškaný deň.

X. VYŠŠIA MOC

- 10.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, vážne onemocnenie zástupcov objednávateľa, alebo zhotoviteľa.

XI. SPOLUPÔSOBENIE A PODKLADY OBJEDNÁVATEĽA

- 11.1. Zhotoviteľ vypracuje dielo s použitím podkladov objednávateľa, ktoré objednávateľ poskytne v zmysle článkov 8.1. a 8.2.
- 11.2. Ak objednávateľ po uzatvorení zmluvy neposkytne včas podklady podľa článku 8.1., bude o túto dobu oneskorenia akceptované oneskorenie plnenia dohodnutých termínov zo strany dodávateľa, uvedených v jednotlivých bodoch čl. 3.1.
- 11.3. Objávateľ sa zaväzuje dodať potrebný počet kópií vybraných vlastných dokumentov a korešpondencie, ktoré budú prílohou diela a ktoré upresní dodávateľ.
- 11.4. **Objávateľ sa zaväzuje** počas trvania zmluvného vzťahu, bezodkladne oznámiť zhotoviteľovi každú zmenu týkajúcu sa v nakladania s odpadmi, nakladania s vodami, znečisťujúcimi látkami, nebezpečnými látkami a znečisťovania ovzdušia, oproti platnej a schválenej dokumentácii, zmeny vo zmluvných vzťahoch so zneškodňovateľmi odpadov, odberateľom vypúšťaných odpadových vôd a pod., ako aj doručenie každej korešpondencie, vyjadrení a rozhodnutí od orgánov štátnej a obecnej správy, týkajúcej sa odpadového hospodárstva, ochrany ovzdušia, ochrany vôd a prevencie závažných priemyselných havárií a ostatnej zmluvnej problematiky.
- 11.5. **Objávateľ bude priebežne viesť predpísanú evidenciu** spotreby energetických palív pre energetické zdroje, evidenciu množstva odoberaných a vypúšťaných vôd, predpísanú

prevádzkovú evidenciu vodných stavieb, evidenciu spotreby vybraných materiálov a chemických prípravkov a znečisťujúcich látok a pod. a poskytnúť ich zhotoviteľovi k realizácii diela.

11.6. **Objednávateľ poverí v organizácii pracovníka zodpovedného** za uloženie rozhodnutí, dokumentácie a podkladov, týkajúcich sa problematiky jednotlivých zmluvných oblastí, ako aj spolupracujúceho na príprave podkladov odberateľa k dielu.

11.7. **Objednávateľ bude priebežne zabezpečovať:**

- zmluvné vzťahy na zneškodňovanie všetkých druhov produkovaných odpadov,
- zmluvy na odber vôd a vypúšťanie odpadových vôd,
- pravidelnú /mesačnú/ evidenciu o vzniku odpadov a nakladania s nimi, o zbere odpadov v zariadení na zber o spracovaní odpadov v kompostárni
- podklady pre pravidelnú evidenciu odpadov, ktoré budú predmetom osobitnej zmluvy s organizáciou zodpovednosti výrobcov
/táto evidencia pre OZV je - nie je predmetom tejto zmluvy - bude upravené podľa rozsahu zmluvy/,
- evidenciu dokladov o množstvách a druhoch odpadov odovzdaných zmluvným subjektom na zhodnotenie alebo zneškodnenie, prípadne využitých vo vlastnej organizácii, ako aj odovzdaných na využitie v domácnostiach,
- evidenciu množstva spotrebovaných palív, resp. produktov s vplyvom na znečisťovanie ovzdušia,
- evidenciu množstva odobratých, vyčistených, vypustených či odvezených vôd,
- správne vyplňovanie sprievodných listov nebezpečných odpadov podľa predtlaču,
- evidenciu obratu v skladoch nebezpečných látok,
- nevyhnutný rozsah merania emisií zdrojov znečisťovania ovzdušia, analýz vypúšťaných odpadových vôd,
- nevyhnutný rozsah analýz pre prevádzku kompostárne.

11.8. **Objednávateľ zabezpečí spôsob podpisovania korešpondencie a vypracovaných dokumentov** štatutárnym zástupcom alebo ním poverenou kompetentnou osobou s podpisovým právom tak, aby nebolo ohrozené včasné doručenie termínovaných podaní, ktoré sú určené legislatívou alebo iným orgánmi štátneho dozoru, štátnej správy a obecnej samosprávy.

XII. OSTATNÉ USTANOVENIA

12.1. Zhotoviteľ bude priebežne, minimálne však pri odovzdaní konečného znenia diela, informovať objednávateľa s jeho obsahom, s možnosťou zapracovania jeho pripomienok do diela.

12.2. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické údaje, ktoré im boli zverené, neposkytnú tretím osobám a nepoužijú na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

12.3. Zhotoviteľ sa pri plnení podmienok tejto zmluvy bude riadiť všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike, východiskovými podkladmi a pokynmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán, rozhodnutiami a vyjadreniami príslušných orgánov štátnej správy a obecnej samosprávy.

12.4. Ak obsah dohody, alebo pokyny podľa článku 12.3. majú vplyv na už dohodnutý predmet, či termíny plnenia zmluvy /požiadavky nad rámec zmluvy/, musí byť ich súčasťou aj spôsob úpravy ceny, čo bude podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.

12.5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má predpísanú kvalifikáciu a oprávnenie vykonávať živnosť pre rozsah prác v rozsahu článku III. tejto zmluvy. Na požiadanie poskytne kópiu výpisu s Obchodného registra.

12.6. **Včasné neuhradenie faktúry podľa článku 6.2. tejto zmluvy, je dôvodom pre dodávateľa na prerušenie prác** na ďalších bodoch predmetu zmluvy, až do doby uhradenia faktúry, prípadne aj na odstúpenie od zmluvy zo strany dodávateľa, pričom pre takýto prípad ostáva v platnosti bod č. 9.1. zmluvy.

V prípade neuhradenia faktúry do termínu vyhotovenia faktúry za nasledujúce obdobie /za nasledujúci mesiac/, bez vysvetlenia alebo dohody o akceptovaní spozdenia platby, dodávateľ faktúru za toto nasledujúce obdobie už nevystaví a pristúpi k odstúpeniu od zmluvy.

- 12.7. Jeden exemplár predpisov a korešpondencie, ktoré nie sú predmetom dodávky diela, prípadne späť nevyžiadané východiskové podklady zostávajú v archíve zhotoviteľa.

XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1. Zmluva je uzavretá okamihom kedy súhlas s obsahom zmluvy potvrdený podpisom a pečiatkou objednávateľa, je doručený zhotoviteľovi. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým obsahom.
- 13.2. Túto zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
- 13.3. **Platnosť zmluvy je na dobu neurčitú.**
- 13.4. **Výpovedná lehota tejto zmluvy je jeden mesiac vopred**, pričom platí povinnosť objednávateľa, uvedená v bode 6.2. zmluvy.
- 13.6. Podpisom tejto zmluvy **stráca platnosť zmluva s EKOLIO, s.r.o., IČO: 45 334 307, číslo zmluvy: DOK/02/2015/217.**

Levice, dňa 18. 1. 2019

Zhotoviteľ:

Dudince, dňa 21.1.2019

Objednávateľ:

DODATOK č. 1

k zmluve o dielo - číslo zmluvy: DOK/1/2019/31

na

**Prevádzková dokumentácia a trvalá starostlivosť o problematiku
odpadového hospodárstva, ochrany ovzdušia, ochrany vôd**

a

**trvalého sledovania legislatívnych zmien
a nevyhnutných aplikácií týkajúcich sa problematiky
prevencie závažných priemyselných havárií, environmentálnych škôd,
chemických látok a chemických prípravkov**

pre organizáciu

**Mestský podnik Dudince s.r.o.
Dudince**

Číslo zmluvy: DOK/1/2019/31

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ: **Mestský podnik Dudince s.r.o.**

- adresa sídla organizácie podľa OR: Okružná 212, **962 71 Dudince**
- IČO: **36 040 100**

1.2. Zhotoviteľ: **EKOLIO, s.r.o.**

- adresa: 29. augusta 54/6, **934 01 Levice 1**
- IČO: **45 334 307**

V. CENA

5.1. Aktuálne dohodnutá cena za vykonanie diela za trvalú starostlivosť, podľa predmetu zmluvy bez DPH, je uvedená spolu za všetky **ucelené časti diela, špecifikované v texte bodov 3.1.1. až 3.1.5.** a je stanovená dohodou medzi zmluvnými stranami. Ku dňu podpísania cenového dodatku zmluvy je táto cena:

Paušálne – mesačne vo výške podľa aktuálneho upresneného stavu jednotlivých zdrojov znečisťovania v organizácii a predpokladaného rozsahu prác. V celkovej cene sú uvažované čiastkové sumy pre rozsah prác za jednotlivé oblasti, špecifikované v bodoch 3.1.1. až 3.1.5. nasledovné :

	v €/mesiac
3.1.1. odpadové hospodárstvo,	185,-
3.1.2. ochrana ovzdušia / za všetky zdroje znečisťovania ovzdušia spolu /	24,-
3.1.3. ochrana vôd / vzhľadom na podlimitné množstvá znečisťujúcich látok v organizácii - nezahrňuje aj plnenie funkcie „vodohospodár“ /	36,-
3.1.4. prevencia závažných priemyselných havárií /len ak je podlimit/.....	11,-
3.1.5. ostatná legislatíva uvedená v bode 3.1.5.	44,-
- Chemické látky a chemické prípravky, vrátane Perzistentných organických látok	
- Prevencia a náprava environmentálnych škôd	
- Práca s chemickými faktormi	
- Práca s biologickými faktormi	

Slovom: Tristo €/mesiac

Spolu: 300,- €

Levice, dňa 18. 1. 2019

Dudince, dňa

21.1.2019

Zhotoviteľ:

Objednávateľ: