

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. 028/2025

v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Objednávateľ:

Mesto Dudince

IČO: 00319902
DIČ/ IČ DPH: 2021152474
So sídlom: Okružná 212/3 96271 Dudince
Zastúpený: PaedDr. Dušan Strieborný, primátor mesta

Poskytovateľ:

SupCon Trenčín s.r.o.

Zapísaný v: OR OS Trenčín, Oddiel Sro, Vložka č. 47144/R
IČO: 56274416
IČ DPH: SK2122278455
So sídlom: Nám. sv. Anny 7269/20A, 911 01, Trenčín
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
IBAN: [REDACTED]
Zastúpený: [REDACTED]

Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomné vzťahy pri poskytovaní služieb upravia nepomenovanou zmluvou podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka s nasledovným znením:

Článok I. Predmet zmluvy

Článok II. Trvanie zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie služieb projektového manažmentu týkajúceho sa projektov zo Strategického plánu SPP 2023 – 2027.
2. Výzva: Spoločne zariadenia a opatrenia - zelena a modra infraštruktúra, 73.18 (ďalej len „projekt“).
3. Projektový manažment projektu zahŕňa:
 - A. vypracovanie dokumentácie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre projekt v zmysle platných metodických pokynov vydaných Pôdohospodárskou platobnou agentúrou (ďalej len „PPA“),
 - B. poradenská a konzultačná činnosť pri vypracovaní povinnej a podpornej dokumentácie k projektu,
 - C. implementáciu projektu vrátane vypracovania žiadostí o platbu a monitorovacích správ projektu.
 - D. koordinácia projektových činností s PPA súvisiaca s predkladaním a vyhodnocovaním a implementáciou projektu vrátane komunikácie vo všetkých formách s pracovníkmi PPA v mene objednávateľa.

Článok III. Odmena

- 1) Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za splnenie predmetu podľa článku č. I tejto zmluvy odmenu:

- A. vo výške 1000,- EUR bez DPH za činnosti uvedené v článku I bode 2 písmena A
 - B. vo výške 3,00 % z výšky oprávnených výdavkov projektu uvedenej v zmluve o NFP resp. rozhodnutí o schválení projektu za činnosti uvedené v článku I bode 2 písmena B-D.
- 2) Výška odmeny poskytovateľa je súčtom troch splátok, pričom prvá splátka je vo výške 500,- EUR bez DPH a druhá splátka je vo výške 500,- EUR bez DPH a tretia splátka je vo výške 3,00% z výšky oprávnených výdavkov projektu uvedenej v zmluve o NFP resp. rozhodnutí o schválení projektu.
- 3) **K odmene podľa tohto článku poskytovateľ účtuje daň z pridanej hodnoty podľa aktuálne platných právnych predpisov SR ku dňu dodania služby.**

Článok IV. Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu za projekt v troch splátkach takto:
- A. 1. splátka vo výške 500,- EUR bez DPH je splatná bezodkladne po nadobudnutí platnosti tejto zmluvy, faktúrou so splatnosťou 7 dní
 - B. 2. splátka vo výške 500,- EUR bez DPH je splatná po predložení projektu prostredníctvom portálu slovensko.sk, faktúrou so splatnosťou 14 dní,
 - C. 3. splátka vo výške 3,00% z výšky oprávnených výdavkov projektu uvedenej v zmluve o NFP resp. rozhodnutí o schválení projektu je splatná po obdržaní rozhodnutia o schválení projektu, resp. po uzatvorení zmluvy o NFP prislúchajúcej k projektu, a to podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr, na základe faktúry vystavenej poskytovateľom so splatnosťou 14 dní.
2. Odmena je splatná na základe poskytovateľom riadne vystavenej a odoslanej faktúry.
3. Faktúra – daňový doklad sa považuje za uhradenú dňom pripísania odmeny v plnej výške na účet poskytovateľa.

Článok V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný vytvoriť poskytovateľovi všetky podmienky tak, aby predmet zmluvy mohol plniť včas a riadne, a za týmto účelom bude úzko spolupracovať s poskytovateľom.
2. Objednávateľ sa zaväzuje k poskytnutiu všetkých relevantných informácií potrebných na poskytovanie služieb, najmä informácií potrebných k vypracovaniu dokumentácie žiadosti a to najneskôr do 01.03.2026 v rámci aktuálnej výzvy na predkladanie projektov. Po tejto lehote poskytovateľ nie je povinný akékoľvek informácie od objednávateľa prevziať a pri poskytovaní služieb ich použiť.
3. Objednávateľ sa zaväzuje k poskytnutiu všetkých dokladov, ktoré sú povinnými prílohami jednotlivého projektu, a to najneskôr do 01.03.2026 v rámci aktuálnej výzvy na predkladanie projektov. Po tejto lehote poskytovateľ nie je povinný akékoľvek doklady od objednávateľa prevziať a priložiť ich k projektu.
4. Objednávateľ sa zaväzuje do troch pracovných dní odo dňa oznámenia o schválení každej žiadosti PPA, alebo odo dňa podpísania každej zmluvy o NFP medzi ním a PPA, a to podľa toho, ktorá z uvedených skutočností prislúchajúca k jednotlivému projektu nastane skôr, oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade so všetkými súvisiacimi právnymi predpismi SR, v súlade s metodikou PPA pre vypracovanie projektov, v súlade so záujmami objednávateľa a informáciami ním poskytnutými, a zároveň vo veci predmetu tejto zmluvy chrániť záujmy objednávateľa.
6. Poskytovateľ sa nemôže odchyliť od pokynov objednávateľa.
7. Poskytovateľ je povinný pri výkone svojej činnosti včas upozorniť objednávateľa na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov (najmä nevhodnosť alebo nedostatočnosť ním poskytnutých informácií), ktoré by mohli mať za následok zmarenie účelu tejto zmluvy alebo vznik škody. V prípade, že objednávateľ aj napriek upozorneniu zo strany poskytovateľa trvá na realizácii jeho pokynov, nezodpovedá poskytovateľ za takto vzniknutú škodu.

Článok VI. Sankcie

1. Ak po podpise tejto zmluvy objednávateľ z akéhokoľvek dôvodu nezapríčineného poskytovateľom odstúpi od plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo znemožní plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy poskytovateľovi ešte pred podpísaním zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi objednávateľom a PPA prislúchajúcej ku ktorémukoľvek z projektov, objednávateľ uhradí poskytovateľovi zmluvnú sankciu vo výške 950,- EUR bez DPH.
2. Ak po podpise tejto zmluvy poskytovateľ z akéhokoľvek dôvodu nezapríčineného objednávateľom odstúpi od plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo znemožní plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy objednávateľovi ešte pred podpísaním zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi objednávateľom a PPA prislúchajúcej ku ktorémukoľvek z projektov, poskytovateľ uhradí objednávateľovi pokutu vo výške 950,- EUR bez DPH.

Článok VII. Zánik zmluvy

1. Platnosť zmluvy zaniká v prípade splnenia záväzkov z nej vyplývajúcich, alebo vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť alebo ju rušiť iba písomne, a to formou dodatkov na základe dohody obidvoch zmluvných strán podpísaných oprávnenými stranami oboch strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana disponuje jedným.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch strán.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na ich právnych nástupcov.
6. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa postupuje v zmysle Obchodného zákonníka.

V, dňa

V Trenčíne, dňa 26.11.2025

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

PaedDr. Dušan Strieborný, primátor mesta

[Redacted Signature]

Súhlas s spracovaním osobných údajov

Kontaktné údaje prevádzkovateľa : Support and Consulting s.r.o. ; so sídlom Soblahovská 7262 Trenčín, 911 01 ; IČO : 36335576, mail : info@supcon.sk.

Základné informácie o spracovaní a ochrane osobných údajov : NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, a Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ Zákon “).

Spracovávanie osobných údajov u prevádzkovateľa : S ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb prevádzkovateľ prijme vhodné technické a organizačné opatrenia, aby zabezpečil a bol schopný preukázať, že spracúvanie sa vykonáva v súlade s týmito nariadeniami. Uvedené opatrenia sa podľa potreby preskúmajú a aktualizujú. Rámec tvoria prevažne požiadavky štátnych a európskych orgánov pri implementácii postupov v súlade s Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde ako i iných podporných aktivít vyhlasovaných na území Slovenska. Osobné údaje získavame priamo do Vás a z verejne dostupných zdrojov.

Prevádzkovateľ vykoná primerané technické a organizačné opatrenia, aby zabezpečil, že štandardne sa spracúvajú len osobné údaje, ktoré sú nevyhnutné pre každý konkrétny účel spracovania. Uvedená povinnosť sa vzťahuje na množstvo získaných osobných údajov, rozsah ich spracovania, dobu ich uchovávaní a ich dostupnosť.

Doba uchovávaní osobných údajov : 5 rokov od ukončenia spolupráce.

Územná pôsobnosť : Sa vzťahuje na spracúvanie osobných údajov v rámci činnosti v Únii, a to bez ohľadu na to, či sa spracúvanie vykonáva v Únii alebo nie. Toto nariadenie sa vzťahuje na spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb, ktoré sa nachádzajú v Únii. Osoba ktorá nie je usadená v Únii, ale mieste, kde sa na základe medzinárodného práva verejného uplatňuje právo členského štátu.

Získavanie a poskytovanie osobných údajov : sú spracúvané zákonným spôsobom a získavané na konkrétne určené, vyslovene uvedené a legitímne účely a nesmú sa ďalej spracúvať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmito účelmi. Ďalšie spracúvanie na účely archivácie a ostatné vo verejnom záujme v súlade s 4.5.2016 L 119/35 Úradný vestník Európskej únie SK Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2015/1535 z 9. septembra 2015, ktorou sa stanovuje postup pri poskytovaní informácií v oblasti technických predpisov a pravidiel vzťahujúcich sa na služby informačnej spoločnosti (Ú. v. EÚ L 241, 17.9.2015, s. 1). e).

Vyjadrenie súhlasu : Dotknutá osoba súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov môže vyjadriť formou písomného vyhlásenia, ale i potvrdením mailu, kde táto forma súhlasu bude archivovaná prevádzkovateľom. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. Pred poskytnutím súhlasu musí byť dotknutá osoba o tejto skutočnosti informovaná. Odvolanie súhlasu musí byť také jednoduché ako jeho poskytnutie. Informácie sa poskytujú písomne alebo inými prostriedkami, vrátane v prípade potreby elektronickými prostriedkami. Ak o to požiadala dotknutá osoba, informácie sa môžu poskytnúť ústne za predpokladu, že sa preukázala totožnosť dotknutej osoby iným spôsobom.

Ďalšie povinnosti a práva prevádzkovateľa : Ak si účely, na ktoré prevádzkovateľ spracúva osobné údaje, nevyžadujú alebo prestali vyžadovať od prevádzkovateľa, aby identifikoval dotknutú osobu, prevádzkovateľ nie je povinný uchovávať, získavať alebo spracúvať dodatočné informácie. Dotknutá osoba môže požiadať prevádzkovateľa o podrobné podmienky využitia jeho osobných údajov. Prevádzkovateľ poskytne dotknutej osobe informácie bez zbytočného odkladu a v každom prípade do jedného mesiaca od doručenia žiadosti. Uvedená lehota sa môže v prípade potreby predĺžiť o ďalšie dva mesiace, pričom sa zohľadní komplexnosť žiadosti a počet žiadostí. Prevádzkovateľ informuje o každom takomto predĺžení dotknutú osobu do jedného mesiaca od doručenia žiadosti spolu s dôvodmi zmeškania lehoty. Ak dotknutá osoba podala žiadosť elektronickými prostriedkami, informácie sa podľa možnosti poskytnú elektronickými prostriedkami, pokiaľ dotknutá osoba nepožiadala o iný spôsob. Ak prevádzkovateľ neprijme opatrenia na základe žiadosti dotknutej

osoby, bezodkladne a najneskôr do jedného mesiaca od doručenia žiadosti informuje dotknutú osobu o dôvodoch nekonania a o možnosti podať sťažnosť dozornému orgánu a uplatniť súdny prostriedok nápravy. V prípade porušenia ochrany osobných údajov, ktoré pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu oznámi porušenie ochrany osobných údajov dotknutej osobe.

Práva dotknutej osoby : Dotknutá osoba má právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom. Hlavne pre účely spracúvania a rozsahu poskytnutia osobných údajov ďalším i štátnym a európskym inštitúciám. Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účely spracúvania má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov, a to aj prostredníctvom poskytnutia doplnkového vyhlásenia. Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie.

Určenie zodpovednej osoby : Vzhľadom na skutočnosť, že charakter hlavných činností prevádzkovateľa sú spracovateľské operácie, ktoré si vzhľadom na svoju povahu, rozsah a účely vyžadujú pravidelné a systematické monitorovanie dotknutých osôb vo väčšom než bežnom rozsahu (a počas dlhšieho obdobia) prevádzkovateľ určuje zodpovednú osobu pre celú oblasť ochrany osobných údajov - Matúš Trúnek , mail : info@supcon.sk. Pokiaľ máte ohľadom spracovania Vašich osobných údajov obráte sa prosíme na uvedené kontakty.

Ďalšie informácie : Informujte prosíme všetky osoby, ktoré sú a budú angažované pri činnostiach spojených s našou organizáciou o obsahu, podpísaní a plnení nás ako prevádzkovateľa a Vás ako oprávnenej osobe.